

Отметка о размещении (дата и учетный номер) сведений о выездной проверке в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий  
от 20.01.2025 г. № 38250041000115342706

Ссылка на карточку мероприятия в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий:

QR-код, обеспечивающий переход на страницу в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", содержащую запись единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий о профилактическом мероприятии, контрольном (надзорном) мероприятии в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, в рамках которого составлен соответствующий документ



ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И  
БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА

Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Иркутской области  
(Управление Роспотребнадзора по Иркутской области)

Карла Маркса ул., д. 8, г. Иркутск, 664003 Телефон: (3952) 24-33-67, факс (3952) 28-19-91,  
E-mail: mail@38.rospotrebnadzor.ru http://www.38.rospotrebnadzor.ru/

38250041  
00011534

« 31 » января 2025 г., 12 час. 00 мин. № 2706  
(дата и время составления акта)

г. Иркутск  
(место составления акта)

**Акт выездной проверки**  
(плановой/внеплановой)

1. Выездная проверка проведена в соответствии с решением № 38250041000115342706 от 09.01.2025 г.  
учетный номер выездной проверки в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий № 38250041000115342706

(указывается ссылка на решение уполномоченного должностного лица контрольного (надзорного) органа о проведении выездной проверки, учетный номер выездной проверки в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий).

2. Выездная проверка проведена в рамках федерального государственного санитарно-эпидемиологического контроля (надзора)

(наименование вида государственного контроля (надзора), вида муниципального контроля в соответствии с единым реестром видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля)

3. Выездная проверка проведена:

- 1) Иванова Ольга Ивановна – главный специалист-эксперт отдела надзора за состоянием среды обитания и условиями проживания населения Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Иркутской области (руководитель группы).

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности инспектора (инспекторов, в том числе руководителя группы инспекторов), уполномоченного (уполномоченных) на проведение выездной проверки. При замене инспектора

(инспекторов) после принятия решения о проведении выездной проверки, такой инспектор (инспекторы) указывается (указываются), если его (их) замена была проведена после начала выездной проверки)

4. К проведению выездной проверки были привлечены:  
специалисты:

1)

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности специалистов);

эксперты (экспертные организации):

1) Федеральное бюджетное учреждение здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии в Иркутской области» аккредитован Федеральной службой по аккредитации:

- в качестве испытательного лабораторного центра (уникальные номера записи об аккредитации в реестре аккредитованных лиц: № RA.RU.21ИО01 от 26.08.2015, RA.RU.21ОП15 от 03.08.2022), испытательная лаборатория филиала Федерального бюджетного учреждения здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии в Иркутской области» в Ангарском городском округе (уникальный номер записи об аккредитации в реестре аккредитованных лиц: № RA.RU.21ОМ42 от 14.01.2022);

- в качестве органа инспекции (номер записи об аккредитации в реестр аккредитованных лиц № RA.RU. 710079 от 03.07.2015)

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии) должности экспертов, с указанием сведений о статусе эксперта в реестре экспертов контрольного (надзорного) органа или наименование экспертной организации, с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)

5. Выездная проверка проведена в отношении: Областного Государственного Автономного Учреждения Социального Обслуживания «Марковский Геронтологический центр»

(указывается объект контроля, в отношении которого проведена выездная проверка).

6. Выездная проверка была проведена по адресу (местоположению): 664528, Иркутская область, Иркутский район, р.п. Маркова, ул. Лесная, д.2

(указываются адреса (местоположение) места осуществления контролируемым лицом деятельности или места нахождения иных объектов контроля, в отношении которых была проведена выездная проверка)

7. Контролируемое лицо: Областное Государственное Автономное Учреждение Социального Обслуживания «Марковский Геронтологический центр», ОГАУСО МГЦ, ИНН3827000771 юридический адрес: 664528, Иркутская область, Иркутский район, р.п. Маркова, ул. Лесная, д.2

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проведена выездная проверка)

8. Выездная проверка проведена в следующие сроки:

с « 20 » января 2025 г., 10 час. 00 мин.

по « 31 » января 2025 г., 16 час. 00 мин.

(указываются дата и время фактического начала выездной проверки, а также дата и время фактического окончания выездной проверки, при необходимости указывается часовой пояс)

проведение выездной проверки приостанавливалось в связи с ... \_\_\_\_\_

с «     » \_\_\_\_\_ г., \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

по «     » \_\_\_\_\_ г., \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

(указывается основание для приостановления проведения выездной проверки, дата и время начала, а также дата и время окончания срока приостановления проведения выездной проверки)

Срок непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом составил:

2 дня

(указывается срок (рабочие дни, часы, минуты), в пределах которого осуществлялось непосредственное взаимодействие с контролируемым лицом по инициативе контролируемого лица)



9. При проведении выездной проверки совершены следующие контрольные (надзорные) действия:

1) осмотр...

(указывается первое фактически совершенное контрольное (надзорное) действие: 1) осмотр; 2) досмотр; 3) опрос; 4) получение письменных объяснений; 5) истребование документов; 6) отбор проб (образцов); 7) инструментальное обследование; 8) испытание; 9) экспертиза)

в следующие сроки:

с « 20 » января 2025 г., 10 час. 00 мин.

по « 20 » января 2025 г., 12 час. 00 мин.

с « 24 » января 2025 г., 14 час. 00 мин.

по « 24 » января 2025 г., 15 час. 00 мин.

по месту 664528, Иркутская область, Иркутский район, р.п. Маркова, ул. Лесная, д.2

(указываются даты и места фактически совершенных контрольных (надзорных) действий)

по результатам которого составлены: протоколы осмотра от 20.01.2025 г., 24.01.2025г.

(указываются даты составления и реквизиты протоколов и иных документов (в частности, протокол осмотра, протокол досмотра, протокол опроса, письменные объяснения, протокол отбора проб (образцов), протокол инструментального обследования, протокол испытания, экспертное заключение), составленных по результатам проведения контрольных (надзорных) действий и прилагаемых к акту)

2) ... отбор проб (образцов); -

с « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ г., \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

по « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ г., \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

3) инструментальное обследование;

с « 20 » января 2025 г., 11 час. 00 мин.

по « 20 » января 2025 г., 12 час. 35 мин.

по результатам которого составлен: протокол испытаний № П.1.334 от 24.01.2025 г., № П.1.332 от 24.01.2025 г. акт обследования на наличие синантропных насекомых и грызунов от 20.01.2025 г.

(указываются аналогичные сведения по второму и иным контрольным (надзорным) действиям)

10. При проведении выездной проверки были рассмотрены следующие документы и сведения – документы и сведения, представленные Областным Государственным Автономным Учреждением Социального Обслуживания «Марковский Геронтологический центр», ОГАУСО МГЦ в т.ч.:

1. Устав;
2. Распоряжение Министра социального развития, опеки и попечительства Иркутской области № 53-16-42 от 05.12.2022 «О назначении»;
3. Договор № 15-Б/24 от 01.01.2024 г. на оказание услуг по сбору, транспортировке и термическому обезвреживанию медицинских отходов класса «Б» с ООО «Сибэкс»;
4. Пояснительная записка по заключению договора на утилизацию ртутьсодержащих ламп.
5. Программа производственного контроля, результаты проведения производственного контроля.
6. Инструкция по обращению с медицинскими отходами.
7. Журналы учета количества оказанных социально-бытовых услуг индивидуально обслуживающего и гигиенического характера социально-медицинских услуг клиентам
8. Схемы помещений,
9. Инструкции
10. Акт о результатах ревизии и очистки кондиционеров бытовых 26.12.2024
11. Акт очистки вентиляции №14 в помещении пищеблока 21.10.2024

12. Акт сверки взаиморасчетов с ООО РТ-НЭО
13. Акт о результатах ревизии и очистки воздухопроводов систем вентиляции
14. График ежегодной ревизии и очистки кондиционеров и воздухопроводов.
15. Договор холодного водоснабжения.
16. Договор № 106/24 от 05.11.2024 на оказание услуг по стирке, дезинфекции белья с ООО «Елена»
17. Договор № 39/2/24 на оказание услуг по дезобработке в дезокамере белья и постельных принадлежностей.
18. Договор № 22-Б/24 от 01.01.2025 г. на оказание услуг по сбору, транспортировке и термическому обезвреживанию медицинских отходов класса «Б» с ООО «Сибэкс»;
19. Договор 134/1/24 от 27.12.2024 на оказание услуг по техническому обслуживанию теплового, технологического и холодильного оборудования
20. Договор на оказание услуг по обращению с ТБО от 06.12.24.

(указываются рассмотренные при проведении выездной проверки документы и сведения, в том числе: 1) находившиеся в распоряжении контрольного (надзорного) органа; 2) представленные контролируемым лицом; 3) полученные посредством межведомственного взаимодействия; 4) иные (указать источник).

11. По результатам выездной проверки установлено:

В отношении Областного Государственного Автономного Учреждения Социального Обслуживания «Марковский Геронтологический центр», ОГАУСО МГЦ проведена проверка соблюдения обязательных требований:

- ст. ст. 11, 22, 24, 29, 32, 34, 35 Федерального закона от 30.03.1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;

- п.п. 2.2, 2.4-2.12, п.п. 8.3.2 - 8.3.8, п.п. 9.12, 9.1., 9.3-9.38, 9.40-9.51 СП 2.1.3678-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также условиям деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнение работ или оказание услуг»;

- п.п. 157-161, 163-180, 194-198, 200-204, 207-211 СанПиН 2.1.3684-21 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий»;

- таб. 5.2, таб. 5.25 СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;

20.01.2025 г. с 10:00 ч. до 12:00 ч. по адресу: Иркутская область, Иркутский район, р.п. Маркова, ул. Лесная, д.2 в Областном Государственном Автономном Учреждении Социального Обслуживания «Марковский Геронтологический центр», ОГАУСО МГЦ в присутствии заместителя директора по медицинской части ОГАУСО МГЦ Кожушкова Ивана Александровича установлено:

Требования ст. 11, ст. 24 Федерального закона от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» (далее Федеральный закон от 30.03.1999 № 52-ФЗ) соблюдаются частично, выявлены нарушения СП 2.1.3678-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также условиям деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнение работ или оказание услуг».

Юридический адрес: Иркутская область, Иркутский район, р.п. Маркова, ул. Лесная, д.2

Фактический адрес: Иркутская область, Иркутский район, р.п. Маркова, ул. Лесная, д.2

Основным видом деятельности Учреждения является 87.30 Деятельность по уходу за престарелыми и инвалидами с обеспечением проживания.

В числе дополнительных видов деятельности 86.90 Деятельность в области медицины прочая.



Центр размещается в типовом здании. Плановая наполняемость учреждения 309 койко-мест. Количество жилых комнат 163, 1-местных -58, 2-х местных-58, 3-х местных-47.

Здание МГЦ состоит из трех блоков: двух 5-ти этажных корпусов коридорного типа, которые предназначены для проживания: блок милосердия и блок активного долголетия, соединенные между собой трехэтажным зданием, в котором расположены административные помещения и лечебные кабинеты.

Территория МГЦ по периметру огорожена, благоустроена, озеленена, оборудована прогулочными дорожками, беседками, скамьями.

Территория содержится в удовлетворительном состоянии, на период осмотра на территории осуществляется строительство новых корпусов центра.

В учреждении предусмотрены следующие структурные подразделения: административно-управленческий персонал, хозяйственно-обслуживающий персонал, отделение социальной реабилитации, отделение бытового обслуживания, столовая, отделение социально-медицинское (реабилитационное), отделение активного долголетия, отделение милосердия (5 отделений), приемно-карантинное отделение.

Проживающие размещены в жилом корпусе, состоящем из 4-х блоков:

Блок №1-пятиэтажное кирпичное здание. На первом этаже расположен изолятор, приемно-карантинное отделение, комнаты для проживания получателей услуг, парикмахерская, кабинет трудовой реабилитации, кабинет социальных работников, кабинет специалистов по социальной работе. Со 2 по 5 этажи расположены 4 отделения милосердия, рассчитанные на 184 человека.

Блок №2-пятиэтажное кирпичное здание. На 1-2 этажах расположено отделение милосердия №5, рассчитанное на 46 человек. С 3 по 5 этажи расположено отделение активного долголетия, рассчитанное на 79 человек.

Блок №3-трехэтажное кирпичное здание, соединяющее блок №1 и блок №2. На 1 этаже расположены кабинеты: отдела кадров, промышленный склад, водолечебница, бухгалтерия, стол заказов (магазин). На 2 этаже расположены кабинеты работников администрации учреждения, молельная комната. На 3 этаже находится: отделение социально-медицинское (реабилитационное). В состав отделения входят: кабинеты физиотерапии, гинеколога, эндоскопии, лаборатория, стоматологический кабинет, кабинет функциональной диагностики, ординаторская, кабинет терапевта.

Блок №4 –трехэтажное здание. На 1 этаже расположена столовая, пищеблок. В подвальном помещении расположен продуктовый склад. На 2 этаже расположен актовый зал, библиотека, комната психоэмоциональной разгрузки, кабинет психолога. На третьем этаже-зал адаптивной физкультуры, соленая пещера, массажный кабинет, кабинет старшей м/с.

Инженерное обеспечение: холодное и горячее водоснабжение, теплоснабжение - централизованные от городских сетей, канализация централизованная с подключением к общей сети канализации.

В качестве источников искусственного освещения в жилых помещениях, коридорах, гостиных, помещениях для занятий и других помещениях применяются лампы со светорассеивающей арматурой, в помещениях медицинского назначения - с закрытыми светильниками.

Не используются в одном помещении одновременно в качестве источника общего освещения лампы разного типа.

**Блок отделения «милосердия»** расположен на 2,3,4,5 этажах. В этих отделениях осуществляется постоянный уход за проживающими в них гражданами. Жилые помещения оборудованы по коридорному типу. Жилые комнаты 1-2-3 местные. Рядом с каждой комнатой расположен туалет, оборудованный унитазом и раковиной для мытья рук. В каждом отделении имеются: медицинский пост, помещение для персонала, складские помещения сестер-хозяек, комната для хранения и сушки уборочного инвентаря, дез.растворов, емкости с крышками для хранения грязного белья, раздаточная, камера хранения для сезонных вещей проживающих, комната для помывки проживающих, оборудованная ванной, душем, необходимым инвентарем.

Процедурные кабинеты расположены в каждом отделении милосердия. Отделка помещений медицинских постов и процедурного кабинета выполнена кафельной плиткой стен



и пола, вентиляция в кабинетах выполнена естественная вытяжная и форточная. Все медицинские кабинеты оборудованы раковинами с подводкой холодной и горячей воды.

Освещение предусмотрено естественное и искусственное с использованием люминесцентных ламп. Все лампы в исправном состоянии, с защитными экранами.

Температурный режим в жилых комнатах соответствует санитарным требованиям. Все помещения для пребывания лиц пожилого возраста ежедневно проветриваются. Для проветривания предусмотрены форточки.

Жилые комнаты оборудованы кроватями, столами, стульями, тумбочками, шкафами для хранения домашней одежды, белья, обуви. Каждый проживающий обеспечен постельными принадлежностями, постельным бельем и полотенцами (для лица, ног, банное). Количество отделений в шкафах соответствует количеству спальных мест в комнате.

Количество кроватей, тумбочек и стульев соответствует количеству проживающих.

Текущая влажная уборка в помещениях проводится регулярно с применением моющих и дезинфицирующих средств. Уборочный инвентарь, ветошь имеются в полном объеме, промаркирован, используется по назначению. Помывка проживающих проводится регулярно, не реже одного раза в 7 дней и по мере необходимости, журнал учета имеется.

Смена постельного и нательного белья клиентам проводится регулярно. Хранение чистого и использованного белья раздельно. Хранение грязного белья в отделениях не более 12 часов. Для доставки чистого и грязного белья используются специальные мешки и тележки.

Санитарно-техническое состояние помещений отделений «милосердия» удовлетворительное.

**В нарушение п. 9.21., п. 2.7. СП 2.1.3678-20 стены в части помещений (комнатах проживающих) имеют нарушения целостности покрытия: отделение милосердия №1 (2 этаж), отделение милосердия №2 (3 этаж) дефекты окрасочного слоя стен.**

**В нарушение требований п. 9.14. СП 2.1.3678-20 в отделении милосердия №1 не предусмотрены отдельные помещения для хранения технических средств реабилитации. Хранение их осуществляется в коридоре.**

В блоке активного долголетия – размещены проживающие, способные к самообслуживанию. Жилые комнаты 1-2 местные, объединены в секции. В каждой секции имеется отдельный туалет, комната для умывания. На каждом этаже имеется душевая, ванная комната, кухня оснащена кухонной мебелью, электроплитами, холодильниками, где проживающие хранят продукты и могут приготовить пищу. В каждом отделении имеется камера хранения для сезонных вещей проживающих, медицинский пост.

Смена постельного и нательного белья проживающим проводится регулярно 1 раз в 7 дней. Клиенты отделения активного долголетия питаются в столовой центра.

Планировка и оборудование всех помещений, включая спальные комнаты предусматривает возможность использования их лицами с ограниченными возможностями, в том числе инвалидами-колясочниками.

Все помещения организации социального обслуживания ежедневно убираются влажным способом с применением моющих средств.

В местах общего пользования (буфетных, столовых, вестибюле, коридорах, гостиных, санитарных узлах, душевых, ваннах комнатах) влажная уборка проводится ежедневно с применением моющих и дезинфицирующих средств.

**Социально-медицинское отделение (реабилитационное) расположено на третьем этаже.**

Хранение, выдача лекарственных средств в МГЦ осуществляется в помещении комнаты хранения лекарственных средств. Лекарственные формы хранятся в шкафах по нозологическим формам. Термолабильные лекарственные средства хранятся в холодильнике, температурный контроль проводится. Для определения параметров микроклимата в помещении имеется психрометр. Данные заносятся в журнал.

Для проведения дезинфекционных и стерилизационных мероприятий центр обеспечен моющими и дезинфицирующими средствами, кожными антисептиками, стерилизационными упаковочными материалами.

Для мытья рук применяют жидкое (антисептическое) мыло и растворы кожных антисептиков. В кабинетах, где проводится обработка инструментов, предусмотрены



отдельные раковины для мытья рук и для обработки инструментов. Вытирают руки одноразовыми салфетками.

Для обработки инъекционного поля используют кожный антисептик.

Дезинфицирующие средства в достаточном количестве, соответствующий месячному запасу. Рабочие растворы дезинфицирующих средств готовятся на местах, в кабинетах. Для дезинфекции используются контейнеры установленного образца.

Выделены отдельные емкости для дезинфекции изделий медицинского назначения, для дезинфекции поверхностей, для обеззараживания ветоши и отходов классов Б, на емкостях имеются четкие надписи с указанием средства, его концентрации, назначения, даты приготовления.

Для оказания медицинской помощи имеется как изделия медицинского назначения (ИМН) многократного применения, так и однократного (стоматологические наборы), ИМН многократного применения после обеззараживания подвергаются предстерилизационной очистке и стерилизации, однократного – утилизации.

В ОГАУСО МГЦ организована централизованная стерилизация (перевязочного материала, ИМН, инструментария из отделений). В стерилизационной установлены воздушный и паровой стерилизатор.

24.01.2025 г. с 14:00 ч. до 15:00 ч. по адресу: Иркутская область, Иркутский район, р.п. Маркова, ул. Лесная, д.2 в Областном Государственном Автономном Учреждении Социального Обслуживания «Марковский Геронтологический центр», ОГАУСО МГЦ установлено:

Осмотрены отделения милосердия, расположенные на 4 и 5 этажах.

**В нарушение п. 9.21., п. 2.7. СП 2.1.3678-20** стены в части помещений отделений милосердия, расположенных на 4 и 5 этажах центра (комнатах проживающих, умывальные) имеют нарушения целостности покрытия, дефекты окрасочного слоя стен,

**В нарушение требований п. 9.14. СП 2.1.3678-20** в отделении милосердия на 4 этаже не предусмотрены отдельные помещения для хранения технических средств реабилитации. Хранение осуществляется в коридоре.

**В нарушение требований п. 9.24. СП 2.1.3678-20** умывальных для проживающих радиаторы отопления имеют нарушение масляного покрытия, что не обеспечивает возможность проведения влажной обработки с применением моющих и дезинфицирующих средств.

Поступающие в ОГАУ СО МГЦ принимаются в учреждение при наличии результатов обследования: клинический минимум (общий анализ крови, общий анализ мочи, сахар крови), а так же обследования на туберкулез, лабораторные исследования на группу возбудителей кишечных инфекций, яйца гельминтов, дифтерию, инфекций, передающихся половым путем, данных о профилактических прививках и справка об отсутствии контактов с инфекционными больными по месту проживания. Прием осуществляется в приемно-карантинном отделении, имеющем отдельный вход.

В состав приемно-карантинного отделения входят:

- холл (ожидальная) с тамбуром,
- помещение для осмотра,
- комната для санитарной обработки и переодевания,
- две палаты по 3 койки в каждой (мужская и женская), каждая с санитарным узлом.
- процедурная, совмещена с постом,
- буфетная.

Изолятор имеет отдельный вход, состоит из двух палат на 3 и на 2 койки.

- помещения изолятора оборудованы санитарными узлами.

При поступлении пациенты осматриваются врачом, при необходимости проходят санитарную обработку и помещаются в палаты (мужскую или женскую) приемно-карантинного отделения сроком на одну неделю для медицинского наблюдения в целях предупреждения заноса инфекции. После окончания срока наблюдения их переводят в отделение постоянного проживания.



При выявлении инфекционного больного, до госпитализации в инфекционную больницу, его помещают в изолятор.

В организации обеспечиваются условия для оказания проживающим парикмахерских услуг с соблюдением санитарно-эпидемиологических требований.

В медицинском блоке образуются отходы класса А, класса Б и класса Г.

Представлена инструкция и схема правил сбора, хранения и удаления отходов, утвержденная директором.

Сбор отходов класса «А» осуществляется в одноразовые пакеты черного цвета, установленные в многоразовые емкости. Многоразовая тара после опорожнения подлежит мытью и дезинфекции. Дезинфекция многоразовых емкостей для отходов класса «А» производится ежедневно персоналом. Вывоз отходов класса «А» осуществляет по договору.

Сбор отходов класса «Б» осуществляется в одноразовые пакеты желтого цвета.

Сбор острого инструментария (иглы, перья), прошедшего дезинфекцию, осуществляется отдельно от других видов отходов в пластиковую емкость (контейнер) желтого цвета, после заполнения пластиковая емкость помещается в одноразовый пакет для сбора отходов класса «Б».

Временное хранение необеззараженных медицинских отходов класса Б, до вывоза их специальным транспортом по договору, хранится в помещении, исключающем доступ лиц не связанных с обращением с медицинскими отходами.

Отходы класса Г (люминесцентные лампы) временно хранятся в контейнере с плотно прилегающей крышкой, установленном в подсобном помещении без доступа посторонних лиц.

В организации социального обслуживания обеспечен свободный доступ получателей социальных услуг к питьевой воде. Питьевой режим организуют с использованием кипяченой воды.

На территории организации оборудована площадка с твердым покрытием, на которой установлено 5 мусоросборников с крышками для сбора отходов класса А.

31.01.2025 г. с 10.00 час. до 12.00 час. рассмотрение документов в Управлении Роспотребнадзора по Иркутской области, г. Иркутск, ул. К. Маркса, 8.

При рассмотрении протоколов испытаний № П.1.334 от 24.01.2025 г., П.1.332 от 24.01.2025 г. установлено, что показатели искусственного освещения (освещенности от общего освещения) соответствуют требованиям таб. 5.25. СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания."

Измеренные показатели микроклимата на рабочих местах в медицинском блоке соответствуют требованиям таб. 5.2. СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания".

Рассмотрена программа производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий, в соответствии с которой проводятся лабораторные исследования и инструментальные измерения параметров микроклимата, уровней искусственной освещенности. Представлены протоколы исследований.

Контроль за параметрами микроклимата и показателями микробной обсемененности воздушной среды в помещениях медицинского блока предусмотрен с периодичностью не реже 1 раза в 6 месяцев.

**Выявлены нарушения 2.7., 9.14., 9.21, 9.24 СП 2.1.3678-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также условиям деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнение работ или оказание услуг»,**

Нарушения требований - ст. ст. 22, 29, 32, 34, 35 Федерального закона от 30.03.1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;

- п.п. 2.2, 2.4-2.6, 2.8-2.12, п.п. 8.3.2 - 8.3.8, п.п. 9.12, 9.1., 9.3-9.13, 9.15-9.20, 9.22, 9.23,



9.25-9.38, 9.40-9.51 СП 2.1.3678-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также условиям деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнение работ или оказание услуг»;

- п.п. 157-161, 163-180, 194-198, 201-204, 207-211 СанПиН 2.1.3684-21 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий»;

- таб. 5.2, таб. 5.25 СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» не выявлены.

(указываются выводы по результатам проведения выездной проверки:

1) вывод об отсутствии нарушений обязательных требований, о соблюдении (реализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, о соблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, об исполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом выездной проверки;

2) вывод о выявлении нарушений обязательных требований (с указанием обязательного требования, нормативного правового акта и его структурной единицы, которым установлено нарушенное обязательное требование, сведений, являющихся доказательствами нарушения обязательного требования), о несоблюдении (нереализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, с указанием реквизитов разрешительных документов, о несоблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, о неисполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом выездной проверки;

3) сведения о факте устранения нарушений, указанных в пункте 2, если нарушения устранены до окончания проведения контрольного надзорного (мероприятия)

12. К настоящему акту прилагаются:

протоколы осмотра от 20.01.2025г. от 24.01.2025г.; протокол испытаний № П.1.334 от 24.01.2025 г., П.1.332 от 24.01.2025 г., акт обследования на наличие синантропных насекомых и грызунов от 20.01.2025 г.,

(указываются протоколы и иные документы (протокол осмотра, протокол досмотра, протокол опроса, письменные объяснения, протокол отбора проб (образцов), протокол инструментального обследования, протокол испытания, экспертное заключение), составленные по результатам проведения контрольных (надзорных) действий (даты их составления и реквизиты), заполненные проверочные листы (в случае их применения), а также документы и иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований)

главный специалист-эксперт отдела надзора за состоянием среды обитания и условиями проживания населения  
Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Иркутской области Иванова Ольга Ивановна

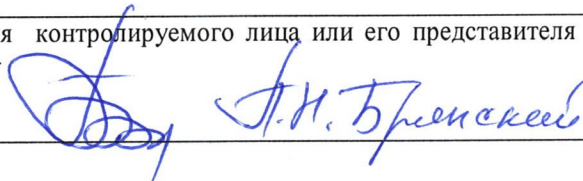
(должность, фамилия, инициалы инспектора (руководителя группы инспекторов), проводившего выездную проверку)



(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность инспектора, непосредственно подготовившего акт выездной проверки, контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

Отметка об ознакомлении или об отказе от ознакомления контролируемого лица или его представителя с актом выездной проверки (дата и время ознакомления) <\*>  
«31» января \_\_\_\_\_ 2025 г., 13 час. 00 мин.



Отметка о направлении акта в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе через личный кабинет на специализированном электронном портале <\*>  
\_\_\_\_\_mgc.38@mail.ru\_\_\_\_\_

В случае несогласия с настоящим актом Вы можете обжаловать его в течение 30 календарных дней со дня получения информации о составлении обжалуемого акта (статья 40 Федерального закона "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации") с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), перейдя по ссылке <https://knd.gosuslugi.ru/> или с помощью QR-кода:



-----  
<\*> Отметки размещаются после реализации указанных в них действий