

**ОТДЕЛЕНИЕ ФОНДА ПЕНСИОННОГО И СОЦИАЛЬНОГО СТРАХОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

**(ОСФР по Иркутской области)**

(наименование органа СФР)

**Отдел оценки пенсионных прав застрахованных лиц  
и заблаговременной работы**

(наименование органа СФР)

**по результатам выездной проверки достоверности представленных  
страхователями в Пенсионный фонд Российской Федерации  
сведений индивидуального (персонифицированного) учета  
о страховом стаже застрахованных лиц**

" 31 " Мая 2023 г.

№ 2023А/004-076

Мною (нами) главным специалистом — экспертом Ким Натальей Николаевной

на основании решения от 25.05.2023 № 2023Р/004-077  
в присутствии Начальника отдела кадров Каймаковой Ирины Михайловны  
(должность, Ф.И.О. проверяющих)

проведена проверка ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ "МАРКОВСКИЙ ГЕРОНТОЛОГИЧЕСКИЙ  
ЦЕНТР"  
(должность; Ф.И.О. представителя(ей) проверяемой организации)

ИРКУТСКАЯ ОБЛ, ИРКУТСКИЙ Р-Н, МАРКОВА РП, , ЛЕСНАЯ УЛ, 2, ,  
(юридический адрес и/или адрес места нахождения)

Государственные автономные учреждения субъектов Российской Федерации

регистрационный № 048-001-000152, ИНН 3827000771  
(организационно-правовая форма)  
КПП 382701001 ИФНС 3808

Для проверки представлены следующие документы:

выписка из ЕГРЮЛ ЮЭ9965-23-75123448 от 25.05.2023г.; свидетельство о государственной регистрации юридического лица №2574 от 20.12.1999г.; устав 2015г.; лицензия на осуществление медицинской деятельности №ЛО-38-01-003632 от 29.08.2019г.; штатное расписание 2021-2022г.г.; Свидетельство о внесении записи в единый государственный реестр юридических лиц зарегистрированных ; приказы о приеме (увольнении), о переводе на работу; приказы о предоставлении отпуска; тарификационный список; приказы отпуск без сохранения заработной платы; Приказы возврат из отпуска по уходу за ребенком; Приказы кадровый перевод; Приказы о предоставлении выходных дней по уходу за ребенком — инвалидом; табель учета рабочего времени  
за период с 01.01.2021 по 31.12.2022

Перечень первичных документов (разделов), проверенных выборочным методом

выписка из ЕГРЮЛ ЮЭ9965-23-75123448 от 25.05.2023г.; свидетельство о государственной регистрации юридического лица №2574 от 20.12.1999г.; устав 2015г.; лицензия на осуществление медицинской деятельности №ЛО-38-01-003632 от 29.08.2019г.; штатное расписание 2021-2022г.г.; Свидетельство о внесении записи в единый государственный реестр юридических лиц зарегистрированных ; приказы о приеме (увольнении), о переводе на работу; приказы о предоставлении отпуска; тарификационный список; приказы отпуск без сохранения заработной платы; Приказы возврат из отпуска по уходу за ребенком; Приказы кадровый перевод; Приказы о предоставлении выходных дней по уходу за ребенком — инвалидом; табель учета рабочего времени

Проверка начата 25.05.2023 окончена 31.05.2023

Перечень не представленных для проверки документов:

Причина непредставления перечисленных документов:

## 2. Результаты проверки

**Настоящей проверкой установлено следующее:**

Не представлено сведений индивидуального (персонифицированного) учета:

за 2021 на 0 чел.; за 2022 на 0 чел.;

**Указанные сведения индивидуального (персонифицированного) учета представить в срок до \_\_\_\_\_**

Проверено 632 сведений индивидуального (персонифицированного) учета  
(кол-во)

на основании 364 лицевых счетов  
(кол-во)

Количество подлежащих исправлению сведений индивидуального (персонифицированного) учета 60 форм; на 43 чел.

Необходимо представить исправленные сведения индивидуального (персонифицированного) учета:

1. В части заработка (вознаграждения), дохода

за 2021 на 0 чел.; за 2022 на 0 чел.;

2. В части страхового стажа

за 2021 на 30 чел.; за 2022 на 27 чел.;

3. В части стажа на соответствующих видах работ

за 2021 на 1 чел.; за 2022 на 2 чел.;

**Исправленные сведения индивидуального (персонифицированного) учета представить в срок не позднее пяти рабочих дней с даты получения Акта**

## 3. Заключение

Для устранения нарушений, выявленных в результате проверки, страхователю предлагается:

представить корректирующие (отменяющие) индивидуальные сведения на застрахованное лицо, в отношении которого выявлены нарушения в срок не позднее 5 рабочих дней после получения настоящего Акта, в соответствии с пунктом 37 Инструкции о порядке ведения индивидуального (персонифицированного) учета сведений о застрахованных лицах, утвержденной Приказом Министерства труда РФ от 21.12.2016 г. № 766н. Данное указание считать уведомлением об устранении имеющихся расхождений

Объяснения проверяемого по существу установленных нарушений:

Приложение к Акту проверки на 15 листах.

Проверяющие:

Келе  
(подпись)

Келе Н. Н.  
(Ф.И.О.)

" 2 " июне 2023 г.

Руководитель организации  
(уполномоченный представитель)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

" \_\_\_ " \_\_\_\_\_ г.

Экземпляр Акта с Приложением на \_\_\_\_\_ л. получил:

Руководитель организации (уполномоченный представитель)

ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ "МАРКОВСКИЙ ГЕРОНТОЛОГИЧЕСКИЙ ЦЕНТР"

(полное наименование организации)

(подпись)

Бренский Т.Н.  
(Ф.И.О.)

" 02 " 06 2023 г.