

Дополнительное соглашение
К коллективному договору областного государственного автономного
учреждения социального обслуживания «Марковский геронтологический
центр» на 2021-2023 годы.

Областное государственное автономное учреждение социального обслуживания «Марковский геронтологический центр» (ОГАУСО МГЦ), именуемое далее "Работодатель", в лице директора Филатова Виталия Владимировича, и работники ОГАУСО МГЦ в лице Совета трудового коллектива, именуемые в дальнейшем СТК в лице его Председателя Каймаковой Ирины Михайловны, заключили настоящее дополнительное соглашение к коллективному договору о нижеследующем:

В целях улучшения условий труда работников ОГАУСО МГЦ:

1. Внести изменения в приложения к коллективному договору, добавить новое приложение – «Приложение 13: Положение о порядке выплаты материальной помощи работникам областного государственного автономного учреждения социального обслуживания «Марковский геронтологический центр»».
2. Приложение к коллективному договору является неотъемлемой частью настоящего дополнительного соглашения.
3. Настоящее дополнительное соглашение к коллективному договору направляется Работодателем на уведомительную регистрацию в Администрации Иркутского района Иркутской области в течение семи дней со дня подписания. Вступление настоящего дополнительного соглашения в силу не зависит от факта его уведомительной регистрации.
4. С настоящим дополнительным соглашением должны быть ознакомлены все работники учреждения, включая вновь принимаемых на работу, под роспись.

От Работодателя:
Директор ОГАУСО МГЦ



Филатов В.В.

От работников:
Председатель Совета трудового
Коллектива ОГАУСО МГЦ



Каймакова И.М.

**Положение о порядке выплаты материальной помощи работникам областного
государственного автономного учреждения социального обслуживания
«Марковский геронтологический центр»**

Настоящее положение определяет порядок выплаты материальной помощи работникам государственного автономного учреждения социального обслуживания «Марковский геронтологический центр» (далее – «Центр»).

Материальная помощь – денежное пособие, выплачиваемое работникам Центра в критических ситуациях, с целью материальной поддержки.

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение распространяется на всех работников Центра.
- 1.2. Право на получение материальной помощи возникает у работника со дня заключения трудового договора.
- 1.3. Положение не распространяется на работников, принятых по совместительству, гражданско-правовому договору и срочным трудовым договорам до 2-х месяцев.

2. Порядок выплаты материальной помощи

- 2.1. Материальная помощь оказывается в случаях:
 - 2.1.1. Смерти работника – одному члену его семьи, первому обратившемуся с заявлением директору Центра – в фиксированной сумме 10 000 (десять тысяч) рублей.
 - 2.1.2. Смерти близких родственников работника (мужа, жены, родителей, детей) – в фиксированной сумме 10 000 (десять тысяч) рублей. В случае, если в Центре работает несколько близких родственников умершего, выплата производится одному из них, первому обратившемуся с заявлением директору Центра.
 - 2.1.3. Смерти других родственников работника (родители мужа или жены, брат, сестра, бабушка, дедушка) - в фиксированной сумме 5 000 (пять тысяч) рублей. В случае, если в Центре работает несколько близких родственников умершего, выплата производится одному из них, первому обратившемуся с заявлением директору Центра.
 - 2.1.4. Дорогостоящего лечения работника, его несовершеннолетних детей материальная помощь оказывается по заявлению работника, ходатайству и согласованию с Советом трудового коллектива при предоставлении

документов, подтверждающих прохождение платного дорогостоящего лечения, свидетельства о рождении ребенка, справки о нахождении ребенка на иждивении.

Кроме того, для определения лечения дорогостоящим предоставляются: справки о заработной плате и доходах семьи, о необходимости лечения.

- 2.1.5. Тяжелого материального положения - материальная помощь оказывается по заявлению работника, ходатайству и согласованию с Советом трудового коллектива при предоставлении документов о наличии ребенка, справки о нахождении ребенка на иждивении, справки о заработной плате и доходах семьи, иных документов, подтверждающих тяжелое материальное положение. Материальная помощь оказывается в исключительных случаях, в критических ситуациях. Только низкая заработная плата не может служить основанием для оказания материальной помощи.
- 2.1.6. Кражи личного имущества (первой необходимости), стихийных и аварийных ситуаций (затопление, пожар и т.п.) - материальная помощь оказывается по заявлению работника, ходатайству и согласованию с Советом трудового коллектива при предоставлении документов, подтверждающих обстоятельства и нуждаемость работника в материальной помощи.
- 2.2. Оказание материальной помощи оформляется приказом директора Центра.

Администрация Иркутского районного
муниципального образования

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

РЕГ. № 21-21 - 03 - 11 2021

ДОЛЖНОСТЬ

консультант
в сфере туризма
УМТ

ПОДПИСЬ



ФИО

Гуреев Игорь Иванович