**Выписка из приказа Министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 11 декабря 2014 года № 193-мпр «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания»**

Предоставление социальных услуг в Учреждении осуществляется **при соблюдении следующих условий:**

1) отсутствие у получателя социальных услуг медицинских противопоказаний для предоставления социальных услуг;

2) предоставление в Учреждение при поступлении полного перечня документов, оформленных в соответствии с требованиями законодательства,

необходимых для заключения договора о предоставлении социальных услуг

в Учреждении;

3) заключение договора о предоставлении социальных услуг в Учреждении.

Социальные услуги в учреждении предоставляются гражданам, **признанным в установленном порядке нуждающимися в социальном обслуживании**, в соответствии **с Индивидуальной программой предоставления социальных услуг.**

Необходимые документы на признание гражданина нуждающимся в социальном обслуживании принимают комплексные центры социального обслуживания населения по месту жительства.

**ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ БЕСПЛАТНО ЛИБО ЗА ПЛАТУ ИЛИ ЧАСТИЧНУЮ ПЛАТУ**

1. Социальные услуги в Учреждении предоставляются получателям социальных услуг за плату или частичную плату, за исключением получателей социальных услуг, указанных в пункте 2 настоящих Правил.
2. Социальные услуги предоставляется бесплатно лицам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций, вооруженных межнациональных (межэтнических) конфликтов.
3. Размер ежемесячной платы за предоставление социальных услуг рассчитывается на основе тарифов на социальные услуги, но не может превышать семьдесят пять процентов среднедушевого дохода получателя социальных услуг, рассчитанного в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2014 года No 1075 «Об утверждении Правил определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно».
4. Размер платы за предоставление социальных услуг определяется в договоре о предоставлении социальных услуг.

**ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ**

Для предоставления социальных услуг получатель социальных

услуг (его законный представитель) представляет поставщику социальных

услуг следующие документы:

1. заявление по форме или заявление (в случае обращения законного представителя получателя социальных услуг);
2. документ, удостоверяющий личность получателя социальных услуг;
3. документ, подтверждающий полномочия законного представителя (при обращении законного представителя получателя социальных услуг);
4. индивидуальная программа предоставления социальных услуг (ИППСУ);
5. страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования;
6. полис обязательного медицинского страхования;
7. справка о составе семьи получателя социальных услуг;
8. документы о доходах получателя социальных услуг и членов его семьи (при наличии), а также о принадлежащем ему (им) имуществе на праве собственности, необходимые для определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно.
9. пенсионное удостоверение;
10. справка федерального учреждения медико-социальной экспертизы, подтверждающая факт установления инвалидности и индивидуальная программа реабилитации инвалида (для инвалидов).

**Для установления медицинских противопоказаний для предоставления социальных услуг и обеспечения предоставления социально-медицинских услуг получатель социальных услуг (его законный представитель) представляет следующие документы**:

1. заключение врачебной комиссии медицинской организации, оказывающей психиатрическую помощь, с указанием полного диагноза в соответствии с международной классификацией болезней (МКБ-10), с рекомендацией типа стационарной организации социального обслуживания, сведений о наличии или отсутствии оснований для обращения в суд в целях признания гражданина недееспособным;
2. результаты следующих анализов:
* общий анализ крови (ОАК);
* общий анализ мочи (ОАМ);
* бактериалогический мазок из зева и носа на бациллу Лефлера (BL);
* анализ крови на реакцию микропреципитации(РМП) (срок действия –3 месяца);
* справка (выписка) о проведенных прививках либо сертификат профилактических прививок;
* результат флюорографического исследования грудной клетки (срок действия –1 год);
* анализ на инфекции, передаваемые половым путем (гонорея, трихомоноз) (срок действия –7 дней);
* справка медицинской организации по месту жительства или пребывания получателя социальной услуги об отсутствии контактов с инфекционными больными в течение 21 дня до дня обращения за предоставлением социальных услуг в Учреждение (срок действия –3 дня).